

CONTRASSEGNO DISABILI



Le istanze possono essere presentate via mail utilizzando la casella di posta protocollo@comunecolognola.it

Sarà nostra cura contattare gli interessati per fissare un appuntamento

Modifica delle modalità per il rilascio del permesso disabili

Il D.P.R n. 151 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 203 del 31.08.2012, recante modifiche al D.P.R. 16.12.1992 n. 495 e concernente il Regolamento di esecuzione del Codice della Strada in materia di strutture, contrassegni e segnaletica, per facilitare la mobilità delle persone in condizioni di disabilità, ha previsto l'entrata in vigore dal 15 settembre 2012 del nuovo contrassegno di sosta per disabili e l'adeguamento di tutti i permessi entro tre anni dall'entrata in vigore del Decreto. A partire quindi da tale data, questo nuovo contrassegno (conforme al Modello previsto con Raccomandazione del Consiglio dei Ministri europei del 4.06.1998) vale in tutti i paesi membri dell'Unione Europea, e fa riferimento al simbolo internazionale di accessibilità

Il contrassegno europeo, che si presenta di colore azzurro chiaro, con il simbolo bianco della sedia a rotelle su fondo azzurro scuro, saranno trascritti e apposti:

- sul fronte: la data di scadenza, il numero di serie, il nome e il timbro dell'autorità nazionale che rilascia il contrassegno, oltre al visto del funzionario responsabile

- nel retro: il nominativo, la fotografia, la firma del soggetto autorizzato e la data di rilascio

Il titolare del permesso può fruire delle facilitazioni di sosta in tutti gli Stati membri dell'Unione Europea che hanno aderito alla raccomandazione, comunque con l'obbligo di rispettare le disposizioni di ogni singolo Paese.

MODALITA' DI RILASCIO E RINNOVO

Il "Contrassegno o Permesso invalidi" consiste in un'autorizzazione rilasciata dal Comune di Colognola ai Colli e può essere rilasciato in via **definitiva** con **validità di 5 anni** oppure in via **provvisoria** con **validità variabile** così come indicato nella certificazione medica allegata alla domanda di rilascio.

Destinatari:

Residenti a Colognola ai Colli con capacità deambulatoria sensibilmente ridotta, ciechi assoluti e altre patologie individuate dall'ULSS 9 Scaligera (**non in base alla percentuale d'invalidità**)

Per ottenere un nuovo permesso, occorre:

- compilare e firmare l'apposito modulo di richiesta, reperibile presso l'Ufficio Protocollo Comunale;
- consegnare all'Ufficio Protocollo Comunale, il Modulo di richiesta - debitamente compilato e firmato - insieme ai seguenti documenti:
 - Fotocopia del documento di riconoscimento (fronte retro)
 - Fotocopia del codice fiscale
 - Certificazione medica rilasciata dall'ufficio medico-legale dell'ULSS 9 Scaligera (distretto di Tregnago) con il

riconoscimento dell'art. 381 del DPR 495/1992 (solo per il primo rilascio o per permessi provvisori)

- due fototessera recente (massimo 6 mesi) del titolare del contrassegno da apporre sul contrassegno stesso e sull'autorizzazione

- eventuale comunicazione del numero di targa di un veicolo da abbinare al permesso per la circolazione nella ZTL di Verona

- fotocopia del libretto di circolazione (completo) del veicolo relativo alla targa comunicata

SE IL PERMESSO è DI DURATA INFERIORE AD ANNI 5, alla predetta documentazione vanno aggiunte due marche da bollo, del valore vigente all'epoca della richiesta, per applicarne una sulla domanda di autorizzazione e l'altra sull'autorizzazione.

PERMESSO SCADUTO

Per rinnovare il permesso scaduto, occorre:

(per i contrassegni con validità di 5 anni)

- compilare e firmare l'apposito modulo di rinnovo definitivo reperibile presso l'Ufficio Protocollo Comunale;

- consegnare presso l'Ufficio Protocollo Comunale, il modulo di rinnovo definitivo - debitamente compilato e firmato - insieme ai seguenti documenti:

- Fotocopia del documento di riconoscimento (fronte retro)

- Fotocopia del codice fiscale

- Dichiarazione del medico di famiglia, attestante il persistere delle condizioni sanitarie che hanno dato luogo al rilascio del contrassegno

- Fototessera recente (massimo 6 mesi) del titolare del contrassegno da apporre sul contrassegno stesso

- eventuale comunicazione del numero di targa di un veicolo da abbinare al permesso per la circolazione nella ZTL di Verona

- fotocopia del libretto di circolazione (completo) del veicolo relativo alla targa comunicata

(per i contrassegni con validità inferiore a 5 anni)

- compilare e firmare l'apposito modulo di richiesta, reperibile presso l'Ufficio Protocollo Comunale;

- consegnare all'Ufficio Protocollo Comunale, il Modulo di richiesta - debitamente compilato e firmato -

insieme ai seguenti documenti:

- Fotocopia del documento di riconoscimento (fronte retro)**
- Fotocopia del codice fiscale**
- Certificazione medica rilasciata dall'ufficio medico-legale dell'ULSS 9 Scaligera (distretto di Tregnago) con il riconoscimento dell'art. 381 del DPR 495/1992**
- due fototessera recente (massimo 6 mesi) del titolare del contrassegno da apporre sul contrassegno stesso e sull'autorizzazione**
- due marche da bollo, del valore vigente all'epoca della richiesta, per applicarne una sulla domanda di autorizzazione e l'altra sull'autorizzazione**
- eventuale comunicazione del numero di targa di un veicolo da abbinare al permesso per la circolazione nella ZTL di Verona**
- fotocopia del libretto di circolazione (completo) del veicolo relativo alla targa comunicata**

MODALITA' DI UTILIZZO

Si ricorda che l'utilizzo del permesso è strettamente personale e pertanto può essere utilizzato solo quando sul veicolo è presente il titolare.

E' severamente proibito duplicare ed utilizzare copie fotostatiche del permesso, pena l'applicazione delle previste sanzioni.

Il contrassegno invalidi usato impropriamente o detenuto con validità scaduta, sarà immediatamente ritirato dagli agenti preposti al controllo e trasmesso al Comando di Polizia Locale. Il contrassegno, esposto in originale in modo ben visibile sul parabrezza (con l'osservanza dei diversi limiti di velocità prescritti al riguardo) consente:

- il transito: nella ZTL, nelle strade e corsie riservate al trasporto pubblico, nelle aree pedonali (a.p.u.), purché sia autorizzato l'accesso ad almeno un'altra categoria di veicoli per l'espletamento di servizi di trasporto di pubblica utilità, in caso di blocco, sospensione o limitazione della circolazione per motivi di sicurezza pubblica, di pubblico interesse e anti-inquinamento (domeniche ecologiche o targhe alterne);**

- la sosta: nei posti riservati in via generica ai disabili su suolo pubblico senza esposizione del disco orario e gratuitamente nelle zone a pagamento su suolo pubblico (strisce blu)

Il permesso non consente di sostare:

- nei parcheggi personali, identificati da una palina che riporta un numero progressivo; lo stesso numero si trova sul permesso della persona disabile titolare di quel parcheggio personale.

- nei luoghi ove vige il divieto di fermata come previsto dagli artt. 157 e 158 del Codice della Strada

- nei luoghi ove vige il divieto di sosta con rimozione coatta

IL CONTRASSEGNO DEVE SEMPRE ESSERE RESTITUITO ALLA DATA DI SCADENZA E/O IN CASO DI DECESSO. In entrambi i casi decade la registrazione da ogni archivio informatico, abilitante la circolazione nelle aree controllate dalle telecamere (accesso ZTL)

In caso di rinnovo la restituzione (del permesso scaduto) dovrà avvenire contestualmente al ritiro del nuovo permesso