

AI COMUNE DI COLOGNOLA AI COLLI  
Ufficio Segreteria - istruzione  
*istruzione@comunecolognola.it*

OGGETTO **PORTALE E-CIVIS MENSA SCOLASTICA: RICHIESTA TRASFERIMENTO TITOLARITA' DEL CONTO ELETTRONICO.**

Il sottoscritto (*dati genitore/titolare da dismettere e sostituire*): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

cellulare \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

in qualità di genitore/tutore/altro dell'**ALUNNO/A** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

frequentante nell'a.s. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ la Scuola Infanzia – Primaria, classe/sez. \_\_\_\_\_

#### CHIEDE

**Che la titolarità del conto elettronico mensa del figlio/a sopra indicato venga trasferita, unitamente all'eventuale saldo presente (a debito o a credito), al NUOVO TITOLARE (*dati genitore da registrare*):** \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

cellulare \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

#### DICHIARA

di essere a conoscenza che il nuovo titolare/pagante avrà la possibilità di accedere al conto elettronico mensa dell'alunno/a sopra indicato, sul portale genitori e-Civis.

Il nuovo titolare SI IMPEGNA ad eseguire i versamenti Pagopa di ricarica del conto mensa tramite il portale e-Civis, come descritto nell'Informativa ai genitori.

NOTE \_\_\_\_\_

Data, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*Firma titolare da sostituire*

\_\_\_\_\_  
*Firma NUOVO titolare*