



## COMUNE DI COLOGNOLA AI COLLI

Provincia di Verona

37030 - Piazzale Trento n. 2

C.F. e P.I. 00267000230 Tel. 0456159611 e-mail: protocollo@comunecolognola.it

Pec: colognolaaicolli.vr@cert.ip-veneto.net sito: www.comunecolognola.it

### MODULO ACCESSO PIATTAFORMA ECOLOGICA PER CONFERIMENTO INERTI DA PARTE DI UTENZE DOMESTICHE

**Autodichiarazione** (dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà)

ai sensi dell'art. 47 del DPR N. 445 del 28/12/2000.

#### IL SOTTOSCRITTO/LA SOTTOSCRITTA

Cognome e Nome \_\_\_\_\_

Nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

#### RICHIEDE,

l'ingresso all'isola ecologica comunale in data \_\_\_\_\_ con il veicolo targato \_\_\_\_\_ per il conferimento dei rifiuti CER 170904 – rifiuti misti dell'attività di costruzione e demolizione, per un peso di Kg \_\_\_\_\_

#### E DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità, consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000;

- che il materiale che verrà conferito presso l'isola ecologica è privo di impurità e non sono presenti contaminati e/o tracce di sostanze pericolose;
- che i materiali/rifiuti non derivano da lavori edili per la cui esecuzione è necessario comunicare all'Ufficio Edilizia Privata i dati identificativi dell'impresa affidataria della realizzazione dei lavori;
- che i materiali/rifiuti conferiti presso l'isola ecologica nella data indicata non provengono da attività produttiva, edile o commerciale;
- che i materiali/rifiuti conferiti presso l'isola ecologica nella data indicata sono provenienti dalla proprietà ubicata a Colognola ai Colli in Via \_\_\_\_\_
- che è consapevole di dover seguire le indicazioni del personale preposto alla gestione dell'isola ecologica;
- di aver preso visione dell'allegata informativa relativa al trattamento dei dati personali, ai sensi di quanto previsto e disposto dal Regolamento UE n. 679/2016.

Data \_\_\_\_\_

Firma del dichiarante \_\_\_\_\_

*Allega: fotocopia del documento di identità.*

#### INDICAZIONI IMPORTANTI PER LA CONSEGNA ED IL CONFERIMENTO:

Il presente modulo compilato, firmato e corredato da una copia del documento d'identità dovrà essere consegnato al personale dell'isola ecologica ai fini di consentire l'accesso e il conferimento.



# COMUNE DI COLOGNOLA AI COLLI

Provincia di Verona

37030 - Piazzale Trento n. 2

C.F. e P.I. 00267000230 Tel. 0456159611 e-mail: protocollo@comunecolognola.it

Pec: colognolaaicolli.vr@cert.ip-veneto.net sito: www.comunecolognola.it

## Informativa sintetica ai sensi di quanto previsto dal regolamento UE n. 679/2016

<b>L'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR in materia di protezione dei dati personali</b>	Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), il trattamento relativo al presente servizio sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Il presente documento fornisce alcune informazioni, sintetiche, relative al trattamento dei Suoi dati personali, nel contesto dei Procedimenti e dei Servizi svolti dal Titolare del Trattamento. L'informativa estesa sarà consultabile sul sito internet dell'Ente Comune di Colognola ai Colli.
<b>Le finalità del trattamento</b>	L'Ente tratterà i dati personali, sia nel corso dei Procedimenti amministrativi sia nella gestione dei rapporti che ne discendono. La base giuridica del trattamento è costituita dall'articolo 6 del GDPR e dalla normativa richiamata negli atti amministrativi inerenti il procedimento amministrativo.
<b>Il conferimento dei dati</b>	I dati sono conferiti direttamente dall'interessato e posso anche essere raccolti presso terzi e non sono oggetto di trattamenti decisionali automatizzati. I dati sensibili e giudiziari saranno trattati separatamente e sono oggetto di una specifica informativa all'atto della acquisizione. <ul style="list-style-type: none"><li>- I dati che verranno raccolti e trattati riguardano quelli: anagrafici ed identificativi;</li><li>- bancari;</li><li>- contatto;</li><li>- più in generale i dati afferenti alla situazione patrimoniale ed a quella fiscale.</li></ul> Tali dati posso anche essere raccolti presso terzi e non sono oggetto di trattamenti decisionali automatizzati. I dati sensibili e giudiziari saranno trattati separatamente e sono oggetto di una specifica informativa all'atto della acquisizione.
<b>Le modalità del trattamento</b>	Il trattamento sarà effettuato, presso la sede dell'Ente e/o quella dei soggetti Responsabili ai sensi dell'art. 28 GDPR (l'elenco è disponibile presso l'Ente), con strumenti manuali e/o informatici e telematici nell'ambito delle finalità istituzionali dell'Ente ai sensi dell'articolo 6 del GDPR per l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri o per l'assolvimento di un obbligo legale. I dati saranno trattati per il tempo necessario al procedimento amministrativo in cui sono raccolti ed utilizzati e saranno conservati e custoditi secondo la normativa vigente.  I dati personali degli utenti che chiedono l'invio di materiale informativo (mailing list, risposte a quesiti, avvisi e newsletter, informazioni, ecc.) sono utilizzati unicamente al fine di eseguire il servizio o la prestazione richiesta e sono comunicati a terzi nei soli casi in cui: ciò sia necessario per l'adempimento delle richieste; la comunicazione è imposta da obblighi di legge o di regolamento; durante un procedimento amministrativo.
<b>Il titolare del trattamento</b>	Il titolare del trattamento è questo Comune che potrà essere contattato all'indirizzo mail: protocollo@comunecolognola.it
<b>I responsabili del trattamento</b>	Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è la Ditta & s.r.l., Via San Mamaso, 4 – 37121 Verona, contattabile all'indirizzo email <a href="mailto:dpo@gruppo.e.it">dpo@gruppo.e.it</a> oppure <a href="mailto:gruppo.e@pec.it">gruppo.e@pec.it</a>
<b>I diritti dell'interessato</b>	L'interessato, ricorrendone i requisiti, ha i seguenti diritti garantiti dal GDPR: diritto di accesso ai dati (art. 15), diritto alla rettifica (art. 16) diritto alla limitazione del trattamento (art.18), diritto di rivolgersi alle autorità competenti <a href="http://www.gat.anteprivac.it">www.gat.anteprivac.it</a>
<b>Il consenso</b>	Non è necessario il consenso al trattamento in quanto i dati sono trattati per un obbligo legale nell'esercizio di pubblici poteri dell'Ente.
<b>La sicurezza</b>	L'Ente ha posto in essere misure fisiche, tecniche ed organizzative volte a garantire la sicurezza, l'integrità, la riservatezza e la segretezza dei dati ed ha preteso dai Responsabili esterni la condivisione degli stessi principi e la dimostrazione di conformità al GDPR.  I dati saranno conservati per il tempo legato al procedimento amministrativo nel corso del quale sono stati acquisiti o di quelli in cui tali dati sono stati utilizzati da altri uffici cui siano stati comunicati e/o trasmessi.